



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว
อำเภอดงหลวง จังหวัดมุกดาหาร

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานโปร่งใส และเป็นธรรมในหน่วยงานภาครัฐและให้มีการยกระดับตามผลที่ได้รับจากเพื่อให้แต่ละหน่วยงานนำข้อมูลผลการประเมินไปช่วยในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตได้อีกด้วยโดยการประเมินฯ จะประกอบไปด้วยตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙. การเปิดเผยข้อมูล และ ๑๐. การป้องกันการทุจริต

รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นการสรุปผลการประเมินฯ ที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว เพื่อนำข้อมูลผลการประเมินไปช่วยในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสมาตรฐานการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

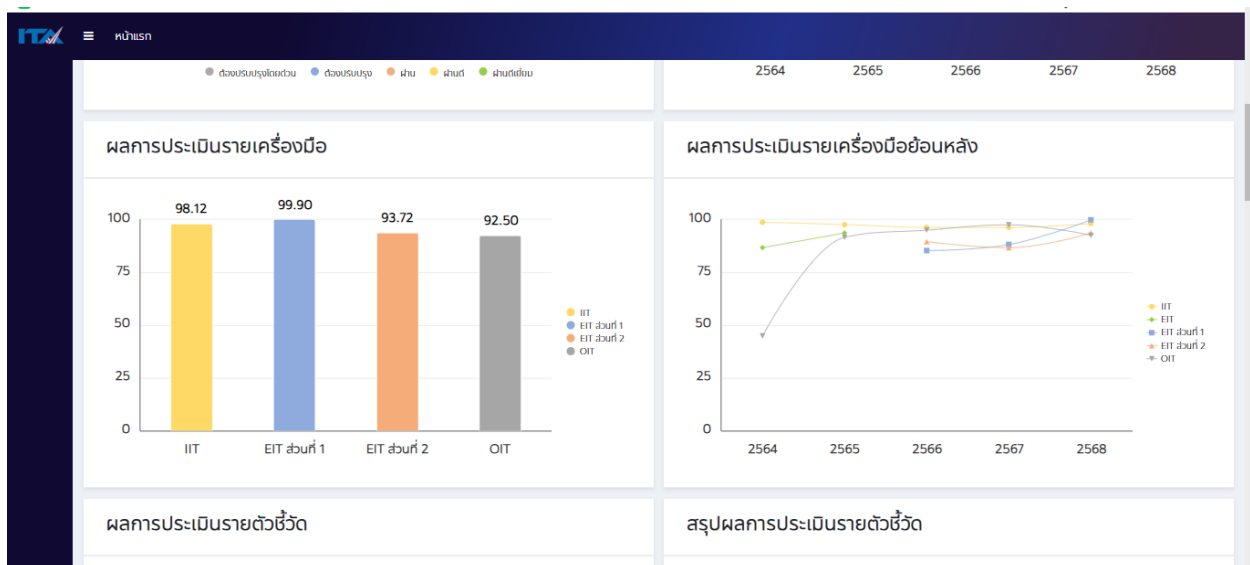
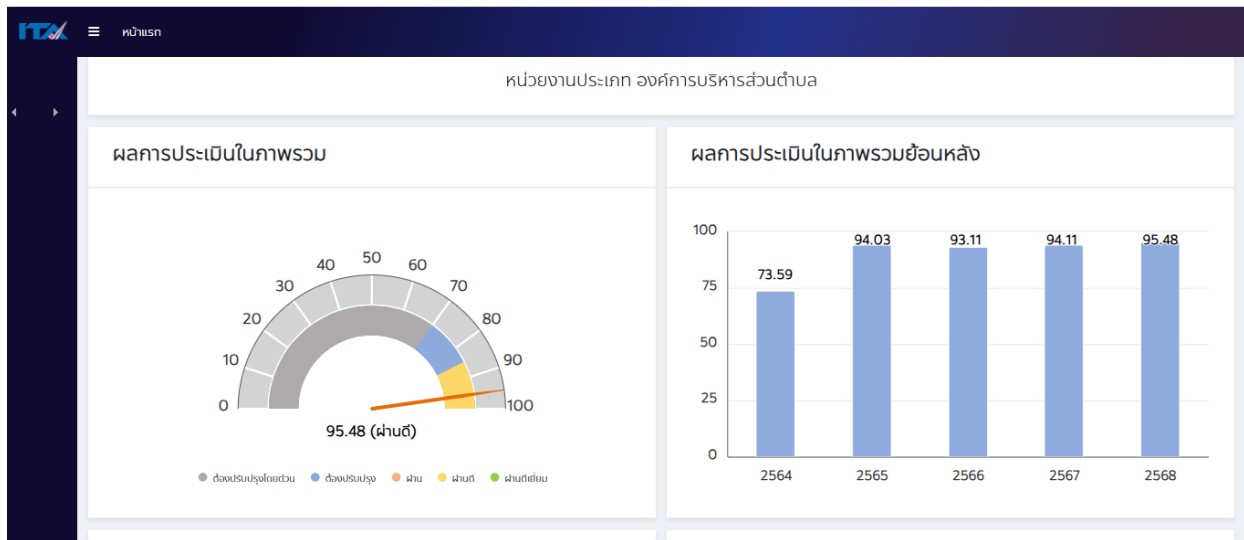
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

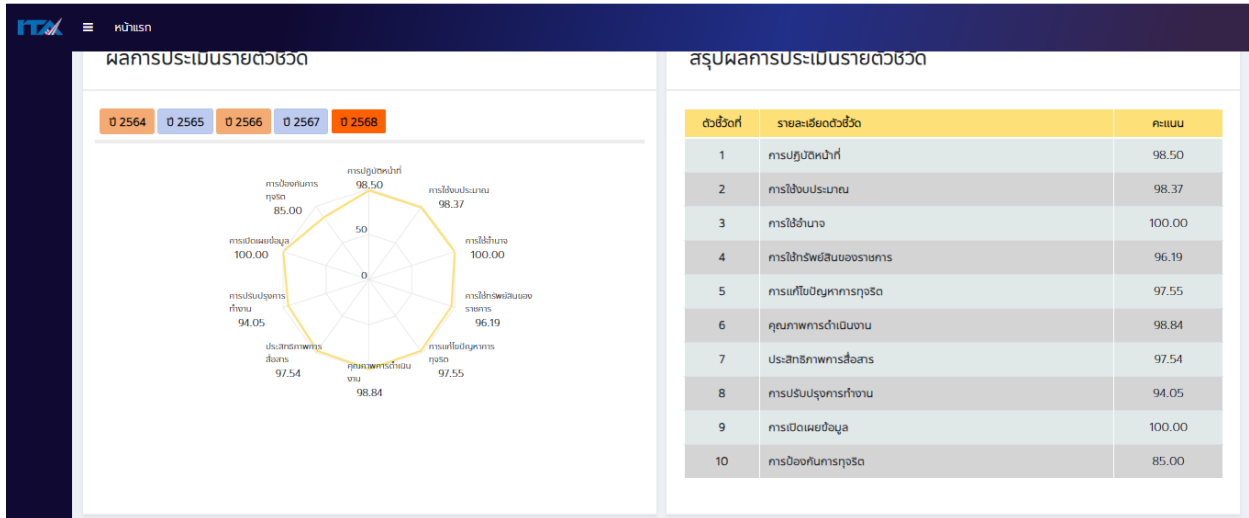
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับ **ผ่านดี** ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ **๙๕.๔๘ คะแนน**





โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้

แบบ	ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๒๑
	๒	การใช้งบประมาณ	๙๘.๐๒
	๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๔๕
	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๓.๔๙
	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๗๐
EIT	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๑๗
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๘๕
	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๕.๕๘
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๘.๒๘
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๒.๔๒

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
1๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๔
1๒	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๒
1๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ หรือไม่	๙๙.๕๗
1๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๒
1๕	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๖๖
1๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๙
1๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา หรือพวกพ้องบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๑๘
1๘	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือ ประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๙
1๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการ บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๙.๕๘
1๒๐	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๕.๔๘
1๒๑	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๙.๙๑
1๒๒	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงาน ไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๘
1๒๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิ ชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๒๒
1๒๔	ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๒
1๒๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของ ท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๖

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด EIT
(External Integrity and Transparency Assessment)
และคะแนนที่ได้

EIT Public

ข้อ	คำถาม	ระดับ คะแนน
E๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๖.๐๘
E๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๖.๒๐
E๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือใช้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๙.๒๓
E๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๕.๖๗
E๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๕.๘๑
E๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๖.๐๘
E๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานท่าน	๙๕.๑๕
E๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๕.๗๘
E๙	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ใช้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๕.๘๑

EIT Survey

ข้อ	คำถาม	ระดับ คะแนน
E๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๓.๘๗
E๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๔.๒๙
E๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือใช้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๙.๖๙
E๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๓.๕๔
E๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๓.๘๘
E๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๔.๒๑
E๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานท่าน	๙๓.๑๓
E๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๓.๓๗
E๙	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ใช้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๓.๐๘

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด OIT
(Open Data Integrity and Transparency Assessment)
และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับ คะแนน
O๑	โครงสร้าง	๙๖.๖๘
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๙๐.๘๖
O๓	ข้อมูลการติดต่อ	๙๗.๖๓
O๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	๙๗.๗๓
O๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๙๔.๔๐
O๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๗๙.๖๖
O๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๘๖.๒๙
O๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่	๙๖.๓๓
O๙	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ	๙๔.๘๑
O๑๐	E-Service	๙๖.๐๑
O๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๙๔.๐๑
O๑๒	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๗๑.๑๓
O๑๓	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๗๓.๗๙
O๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๘๘.๓๖
O๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๘๙.๒๔
O๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๘๘.๑๓
O๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๙๖.๖๙
O๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๙๘.๒๘
O๑๙	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๙๕.๘๙
O๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๙๕.๑๑
O๒๑	ประกาศแสดงเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๙๒.๗๘
O๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๙๗.๕๔
O๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบน จากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๘๗.๐๖

(ต่อ)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
๐๒๔	รายงานผลการดำเนินงานการจัดการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๙๖.๒๒
๐๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๙๘.๒๐
๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๙๓.๓๕
๐๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๘๗.๔๘
๐๒๘	รายงานผลการดำเนินงานการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๘	๙๗.๐๖

➤ การวิเคราะห์ผลคะแนนประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๘ คะแนน อยู่ในระดับ **ผ่านดี** ซึ่งเพิ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้คะแนน ๙๔.๑๑ คะแนน แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน มีการพัฒนาระดับคะแนนที่เพิ่มขึ้น และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมินของ ITA โดยมีบางส่วนที่ต้องปรับปรุง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวจะต้องพิจารณาผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหาต่อไป โดยหากมีการวางแผน แก้ไข ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่า**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว**จะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจแก่ประชาชนผู้มีส่วนได้เสียมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาระดับค่าคะแนนในรายตัวชี้วัด สรุปได้ว่า

ตัวชี้วัดได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ ซึ่งเป็นส่วนที่จะต้องรักษาค่าระดับคะแนนดังกล่าว ในปี ๒๕๖๘ (ไม่มี)

ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งจะต้องพัฒนาและยกระดับค่าคะแนนให้เพิ่มขึ้น

ได้แก่

๑. การปฏิบัติหน้าที่
๒. การใช้งบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๘. การปรับปรุงการทำงาน
๙. การเปิดเผยข้อมูล
๑๐. การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาและยกระดับคะแนนมากขึ้น จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งมีค่าคะแนนน้อยกว่า ๙๐ คะแนน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๒. แสดงการวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service
๓. แสดงการวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
๔. แสดงการวิเคราะห์ช่องทางและกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕. แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๖. แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
๗. แสดงการวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ ๑๑	๙๖.๐๔	รักษาระดับค่าคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง ประสานแต่ละแผนงาน/งานทราบ
			ข้อ ๑๒	๙๖.๐๒	
			ข้อ ๑๓	๙๙.๕๗	
		OIT	ข้อ ๐๗	๘๖.๒๙	รักษาระดับค่าคะแนนและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง ประสานแต่ละแผนงาน/งานทราบ
			ข้อ ๐๘	๙๖.๓๓	
			ข้อ ๐๙	๙๔.๘๑	
			ข้อ ๐๑๐	๙๖.๐๑	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและประสิทธิภาพ

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวมีค่าคะแนนเท่ากับ ในข้อ ๐๗ เท่ากับ ๘๖.๒๙ คะแนน ซึ่งต้องปรับปรุงให้ดีขึ้น และในข้อ ๐๘ - ๐๑๐ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๖.๓๓-๙๔.๘๑-๙๖.๐๑ ตามลำดับ กล่าวได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีกระบวนการปฏิบัติงานที่ต้องปรับปรุง

เพื่อให้มีประสิทธิภาพโดยจะกำชับให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดเพื่อให้มีกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ แต่ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (แบบวัด IIT) ข้อ 1๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด พบว่า ในบางครั้งเจ้าหน้าที่อาจให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว** จึงควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างละเอียด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถือปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	IIT	ข้อ E๑	๙๖.๐๘	ปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้น ผู้บริหารออกคำสั่งให้ทุกส่วน ราชการของหน่วยงานช่วยกัน ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด
			ข้อ E๒	๙๖.๒๐	
			ข้อ E๓	๙๙.๒๓	
		OIT	ข้อ E๗	๙๕.๑๕	
			ข้อ E๘	๙๕.๗๘	
			ข้อ E๙	๙๕.๘๑	
			ข้อ O๑๑	๙๔.๐๑	
ข้อ O๑๒	๗๑.๑๓				
ข้อ O๑๓	๗๓.๗๙				
			ข้อ O๒๕	๙๘.๒๐	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๒) ข้อมูลสถิติการให้บริการ

ประเด็น ข้อมูลสถิติการให้บริการ

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service จะเห็นได้ว่าค่าคะแนนของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินในส่วนของเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ลดลงจากปี ๒๕๖๗ ทุกข้อ ข้อมูลสถิติการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๔.๐๑ คะแนน ลดลงจากปี ๒๕๖๗ จาก ๑๐๐ กล่าวได้ว่าการสรุปข้อมูลสถิติผู้มารับบริการครบองค์ประกอบ ซึ่งไม่มีข้อมูลสถิติจำนวนผู้รับผ่านช่องทางบริการ E-Service แต่ค่าคะแนนในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบ EIT) ข้อ E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ใช้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ค่าคะแนน ๙๕.๘๑ กล่าวได้ว่า **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว** ได้พัฒนาการให้บริการประชาชนโดยได้มีการให้บริการรูปแบบ E-Service ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แต่พบว่าในมุมมองของประชาชนผู้รับบริการบางรายไม่เคยใช้บริการ E-Service ที่**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว** ได้จัดทำขึ้น ดังนั้น **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว** จึงควรประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการในรูปแบบ E-Service ให้หลากหลายช่องทางและครอบคลุมทุกพื้นที่มากยิ่งขึ้น รวมทั้งควรจัดทำคู่มือหรือ

คลิปวิดีโอเพื่อสาธิตการเข้าใช้งาน ข้อ 0๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๘.๒๐ คะแนน แม้จะลดลงจากปี ๒๕๖๗ เพียงเล็กน้อย แต่ระดับคะแนนที่ได้ยังสามารถกล่าวได้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน แต่ค่าคะแนนในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบวัด EIT) ข้อ E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน พบว่า ผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการหรือการให้บริการของหน่วยงาน ข้อ E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน พบว่า ผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว** จึงควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการต่าง ๆ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนยิ่งขึ้น รวมถึงเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในประชาชนได้รับทราบ ข้อ E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา พบว่าผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ข้อ E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน พบว่า ผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว** จึงควรระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชนไว้อย่างชัดเจน หมั่นทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็นออกเพื่อลดขั้นตอนและลดระยะเวลาการให้บริการ รวมทั้งดำเนินการตรวจสอบว่าภารกิจใดที่ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างไม่เท่าเทียมกัน เห็นควรพิจารณาให้บริการในรูปแบบออนไลน์แทนการให้บริการในรูปแบบเดิม เพื่อลดการเลือกปฏิบัติ

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	EIT	ข้อ E๔	๙๓.๕๔	ปรับปรุงในด้านการ ประชาสัมพันธ์โดยให้เจ้าหน้าที่ จัดลำดับความสำคัญและ รายงานให้ผู้บริหารทราบ
			ข้อ E๕	๙๓.๘๘	
			ข้อ E๖	๙๔.๒๑	
		OIT	ข้อ O๑	๙๖.๖๘	รักษาระดับคะแนนและคอย ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละ ส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ O๒	๙๐.๘๖	
			ข้อ O๓	๙๗.๖๓	
			ข้อ O๕	๙๔.๔๐	
			ข้อ O๖	๗๙.๖๖	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ จะเห็นได้ว่าค่าคะแนนของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีค่าคะแนนลดลงจากปี ๒๕๖๗ กล่าวได้ว่า แม้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่น ๆ เช่น Facebook Line Official Account แต่ประชาชนส่วนใหญ่จะไม่คุ้นชินระบบของภาครัฐเท่าที่ควร แต่ในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบวัด EIT) พบว่าค่าคะแนนข้อ ข้อ E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ข้อ E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ยังต้องมีการปรับปรุงเนื่องจากว่าผู้มาติดต่อราชการบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวนั้นเข้าถึงได้ยาก รวมถึงยังขาดความชัดเจน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น และดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานและข่าวสารต่าง ๆ ให้มีความครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบันสำหรับข้อ E๖ เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน พบว่าผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่ยังขาดความชัดเจน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ทักษะ เพื่อตอบข้อซักถามแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ รวมถึงให้เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้คำอธิบายหรือตอบข้อซักถามให้มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๐	๘๕.๔๘	ปรับปรุงคะแนนและแก้ไขในด้านการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้จัดทำเป็นหนังสือที่มีลายลักษณ์อักษร และรายงานผู้บริหารทราบ
			ข้อ i๑๑	๘๘.๙๑	
			ข้อ i๑๒	๘๖.๐๘	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็น กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการจะเห็นได้ว่าคะแนนของข้อ i๑๑ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเล็กน้อยเพียงใดนั้น พบว่าเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และในส่วนของข้อ i๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด และข้อ i๑๒ หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำน้อยเพียงใด พบว่าเจ้าหน้าที่บางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้องและขาดการกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงควรระงับขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และหมั่นกำกับดูแลตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ นอกเหนือจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ควรเสริมสร้างจิตสำนึกในการเป็นเจ้าหน้าที่รัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๔	๘๖.๙๒	แก้ไขในการทำงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดและปรับปรุงในด้านคะแนนให้ดียิ่งขึ้น
			ข้อ i๕	๘๘.๖๖	
			ข้อ i๖	๘๘.๔๙	
		OIT	ข้อ O๑๔	๗๓.๗๙	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ O๑๕	๘๙.๒๔	
			ข้อ O๑๖	๘๘.๑๓	
			ข้อ O๑๗	๘๖.๖๙	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง จะเห็นได้ว่าค่าคะแนนของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ทั้งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (แบบวัด IIT) ข้อ 1๔ ข้อ 1๕ และ ข้อ 1๖ มีค่าคะแนนที่ต้องพัฒนาให้เพิ่มขึ้น และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีค่าคะแนนมากกว่า ๙๕ คะแนน ซึ่งในข้อที่ยังต้องพัฒนานั้น **องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว**จะต้องปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะในข้อ 0๑๔ โดยให้ผู้บริหารกำกับการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา
๖	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ 1๗	๙๙.๑๘	ปรับปรุงให้มีการจัดอบรมและปลูกฝังคุณธรรมและศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
			ข้อ 1๘	๙๙.๕๙	
			ข้อ 1๙	๙๙.๕๘	
		OIT	ข้อ 0๑๕	๘๙.๒๔	รักษาระดับคะแนนและคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ 0๑๘	๙๘.๒๘	
			ข้อ 0๑๙	๙๕.๘๙	
			ข้อ 0๒๐	๙๕.๑๑	
			ข้อ 0๒๑	๙๒.๗๘	

วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็น (๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล จะเห็นได้ว่าค่าคะแนนของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ทั้งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ค่าคะแนนมีความสอดคล้องกันไปในทิศทางเดียวกัน กล่าวคือ**องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว** มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชามีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงไม่มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ใต้บังคับบัญชา ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิষอบ ดังนั้น จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้ และถอดบทเรียนการปฏิบัติงานเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการต่อยอดให้ดียิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษา ระดับ
๗	กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ ๑๓	๙๗.๒๒	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการ แก้ไขการทุจริตในหน่วยงาน
			ข้อ ๑๔	๙๖.๖๒	
			ข้อ ๑๕	๙๖.๒๖	
		OIT	ข้อ ๐๒๒	๙๗.๕๔	ปรับปรุงและกำหนดมาตรการในการ แก้ไขการทุจริตในหน่วยงาน
			ข้อ ๐๒๓	๘๗.๐๖	
			ข้อ ๐๒๔	๙๖.๒๒	
			ข้อ ๐๒๖	๙๓.๓๕	
			ข้อ ๐๒๗	๘๗.๔๘	
			ข้อ ๐๒๘	๙๗.๐๖	

วิเคราะห์บรรยายพรรณนา

ประเด็น (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็น กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากตารางข้างต้น การวิเคราะห์ในประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จะเห็นได้ว่าค่าคะแนนของเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๙๐ คะแนน คือข้อ ๐๒๓ และ ๐๒๗ กล่าวได้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว มีกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้เป็นอย่างดี แต่ยังต้องปรับปรุงให้มากขึ้น แต่ในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบวัด EIT) พบว่าค่าคะแนน ข้อ ๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติกรรมชอบและประพฤติกรรมชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง และข้อ ๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง และข้อ ๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติกรรมชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด พบว่า เจ้าหน้าที่บางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติกรรมชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด พบว่าเจ้าหน้าที่บางรายยังความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติกรรมชอบของหน่วยงาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จึงวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่ได้กำหนดขึ้น เทียบกับผลการประเมินของหน่วยงาน เพื่อนำผลการวิเคราะห์มากำหนดเป็นมาตรการใหม่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งหน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ควรมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก มีการรักษาข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวข้อ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> ■ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจนและเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ ■ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่ายรวมทั้งกำหนดมาตรการการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ 	สำนักปลัด	<p>รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	<ul style="list-style-type: none"> ■ จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ 	สำนักปลัด	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดประชุมเพื่อสร้างกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบในหน่วยงาน ๒. นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้แจกเวียนให้บุคลากรภายในได้รับทราบ 	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
	<ul style="list-style-type: none"> ■ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ 	สำนักปลัด	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะในช่องทางการติดต่อทุกชนิด 	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

หัวข้อ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
๒. การให้บริการและ ระบบ E-Service	<ul style="list-style-type: none"> ■ จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล Smart Law ของกรมการปกครอง ซึ่งเป็นระบบการบริหารงานเรื่องร้องทุกข์ ระบบงานสำนวนกฎหมาย และระบบสืบค้นกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป 	สำนักปลัด	๑. ผู้บริหารกำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> ■ พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 	สำนักปลัด	๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔. กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	<ul style="list-style-type: none"> ■ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ 	กองคลัง	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว ๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

หัวข้อ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p>๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ■ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน 	<p>กองคลัง</p>	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ</p> <p>๓. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือสื่อออนไลน์</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>
<p>๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job Description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน 	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม</p> <p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p>๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>
<p>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน 	<p>สำนักปลัด/ หน่วย ตรวจสอบภายใน</p>	<p>๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p>	<p>๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘</p>

หัวข้อ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ให้ครบถ้วน และ สอดคล้องตามมาตรการ - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม 		<ul style="list-style-type: none"> ๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don't s เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและ ถือเป็นแนวปฏิบัติ ๔. จัดกิจกรรม/โครงการ/ฝึกอบรมสอดแทรกสาระ ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ 	

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร...ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ จำนวนบุคลากร ความรู้ ทักษะ ทักษะ ความรับผิดชอบ
๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ...งบประมาณของหน่วยงานมีจำกัด
๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี...ด้านเทคโนโลยีของหน่วยงาน บุคลากรยังขาดความรู้ ความเข้าใจในด้านเทคโนโลยี
๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่...สภาพพื้นที่ของหน่วยงาน ส่วนมากเป็นเกษตรกรรมและประชากรแฝงมาก
๕. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่ เป็นเกษตรกรรม

ข้อระวังหากวิเคราะห์แล้วไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน ให้ระบุ “ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน” ห้ามตัดหัวข้อทิ้ง หรือห้ามเว้นว่างไว้